

e-kanagawa

**施設利用予約システム**

寒川町『文化施設』利用ガイドブック

令和2年8月1日

寒川町民センター・北部文化福社会館・南部文化福社会館

# — 目次 —

## 1. はじめに

- (1) e-kanagawa 施設予約システムのご案内----- 3
- (2) 利用者登録----- 3

## 2. システムのご利用方法

- (1) インターネットご利用----- 4
- (2) スマートフォンご利用----- 4

## 3. システムを利用するには

- (1) 月次スケジュール-----5
  - ①抽選予約申込-----5
  - ②抽選日-----5
  - ③当選確認期間-----6
  - ④随時予約申込-----6
  - ⑤変更・取消手続き----- 6

## 4. 予約を行ったあとは…

- 町民センター分室、北部文化福祉会館、南部文化福祉会館の場合----- 7
- 町民センターの場合----- 7
- (1) 本申請、使用料のお支払い-----7
- (2) 変更及び取消しを行う場合-----7
- (3) 振替利用・還付について----- 7

## 5. ご利用の際の注意事項

- (1) システムご利用の際の注意事項----- 7
- (2) 各施設ご利用の際の注意事項-----8

## 6. 問い合わせ----- 8

- システムに関するお問い合わせ先-----8
- 施設の利用に関するお問い合わせ先-----8

# 1. はじめに

## (1) e-kanagawa 施設予約システムのご案内

e-kanagawa 施設予約システムは、住民の皆さんがスポーツやサークル活動などを親しんでいただくため、インターネットを活用して、各施設の利用手続きや情報提供をするシステムです。ご家庭のパソコンやスマートフォンを使って、施設の予約や抽選申し込み、空き状況等の各種情報をご覧いただくことができます。

このシステムから予約や抽選が申し込める寒川町の文化施設は寒川町民センター、寒川町民センター分室、北部文化福祉会館（北部公民館）、南部文化福祉会館（南部公民館）の4館です。事前に各公民館窓口で利用者登録が必要です。

なお、公共施設利用予約システムの操作手順等の詳細については、「e-kanagawa 施設予約システム」のトップページにある【ご利用の手引き（各自治体共通）】をご参照ください。

## (2) 利用者登録

- e-kanagawa 施設予約システムから寒川町内の公民館施設の予約や抽選を申し込むには、事前に利用する施設ごとにサークル・団体で利用者登録の手続きが必要です。なお、利用者登録ができるサークル・団体は、各公民館の利用者の会へ入会しているサークル、または社会教育関係団体として町の公共活動に関わり、町役場の担当課に事業実績報告を行っている団体であることが条件となります。
- 利用者登録申請書を各公民館窓口へ提出し、利用者 ID 番号、仮パスワードの交付を受けてください。なお、利用者登録には本人確認ができるものが必要となります。
- 公民館窓口での利用者登録が完了後にパソコン・スマートフォンを使って「e-kanagawa 施設予約システム」にログインします。最初のログイン時に本パスワードを設定します。パスワードはサークル・団体以外の人に知られないように管理してください。
- 利用者登録の有効期間は3年間です。（4月～3月の年度単位で登録。該当年度の3月31日まで）引き続きご利用する場合には更新の手続きを行ってください。

### 【利用者登録を受け付けている施設】

施設名	電話	受付時間	休館日	備考
寒川町民センター	0467(74)2333	午前9時～ 午後5時	第3月曜日 ・年末年始	分室の利用者登録を含む
北部文化福祉会館 (北部公民館)	0467(74)1515			
南部文化福祉会館 (南部公民館)	0467(75) 0281			

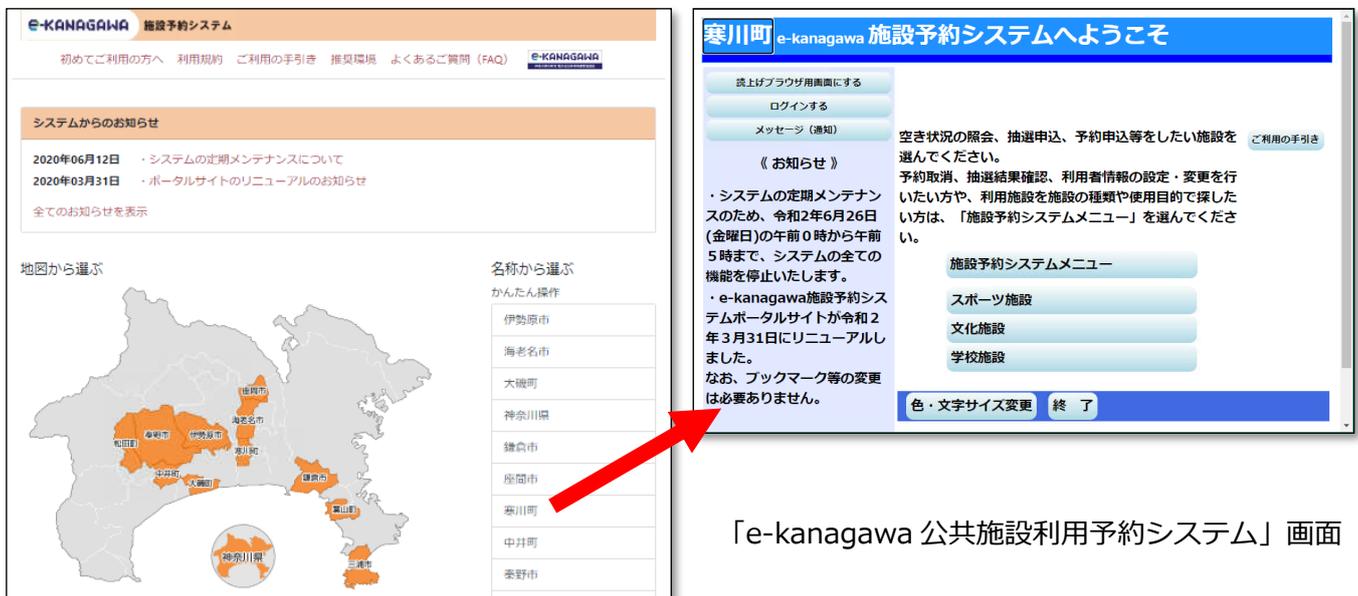
## 2. システムのご利用方法

### (1) インターネットご利用

- 下記 URL の「e-kanagawa 施設予約システム」ポータルサイトを表示してください。(※寒川町ホームページの「公共施設利用予約システム」バナーからも遷移できます)

 公共施設利用予約システム > <https://yoyaku.e-kanagawa.lg.jp/portal/web/>

- 「e-kanagawa 施設予約システム」にて推奨しているブラウザはポータルサイトの推奨環境でご確認ください。多機能操作画面は検索や登録の利便性を高めるため、最新の機能を利用しております。お使いの環境によっては正しく表示・操作できない場合がありますので、ご了承ください。



### (2) スマートフォンご利用

下記 URL を入力またはQRコードを読み取り「公共施設利用予約システム」のトップページを表示してください。

[https:// yoyaku.e-kanagawa.lg.jp/portal/mobile/](https://yoyaku.e-kanagawa.lg.jp/portal/mobile/)



e-kanagawa 施設予約システム  
QR コード

e-kanagawa 施設予約システム  
スマートフォン画面

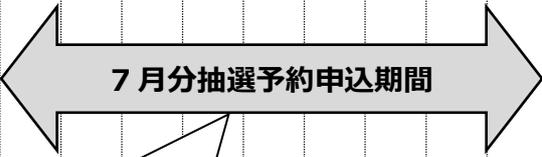
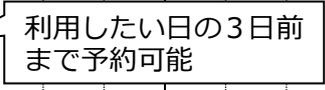
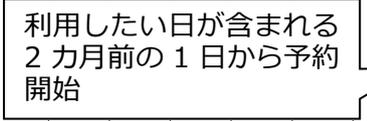


### 3. システムを利用するには

#### (1) 月次スケジュール

施設予約システムから抽選予約が申し込める期間は、町民センターはホールを除く部屋は 4 カ月前の 22 日から、町民センター分室、北部文化福祉会館、南部文化福祉会館の部屋は 3 カ月前の 22 日からです。町民センターホールはこのシステムから予約はできません。

#### 【分室、北部・南部文化福祉会館のスケジュール例】

	4月								5月												
	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
抽選予約	 <p>7月分抽選予約申込期間</p> <p>毎月 22 日から末日まで抽選申込ができます</p>								 <p>抽選日</p>	 <p>7月分当選確定申請期間</p> <p>毎月 8 日までに当選確定をしないと自動キャンセルになります</p>								 <p>未確定キャンセル</p>			
随時予約	 <p>随時予約 4月分</p>			 <p>随時予約 5・6月分</p>								 <p>随時予約 7月分</p>									
	 <p>利用したい日の3日前まで予約可能</p>								 <p>利用したい日が含まれる2カ月前の1日から予約開始</p>												

※町民センターについては、抽選予約は上記例より 1 カ月早く受付ができます。町民センターの随時予約は町内団体の場合は 3 カ月前の初日、町外団体は 2 カ月前の初日から利用したい日の 7 日前まで受付します。

#### ① 抽選予約申込

- 抽選申込とは、自分の利用したい月日・時間・部屋を指定し、予約の手続きを行います。
- この期間内に他の利用者と希望する枠が重複した場合、抽選となります。抽選申込期間内は申込の取消が可能です。
- 予約可能件数は月 3 件までですが、施設により予約件数に上限がある場合があります。
- 町民センター施設を使用料減免で利用する場合は町民センター窓口で手続きが必要です。

#### ② 抽選日

- 利用したい日が含まれる月の 2 カ月前の 1 日にコンピュータが抽選を行い、当選者を決定します。(町民センターは 3 カ月前)

### ③ 当選確認期間

- 当選確認期間は、利用したい日が含まれる月の2カ月前の1日から8日までです。申し込んだ予約の当落が画面で確認できます。(町民センターは3カ月前)
- 当選した場合は、当選確認期間内に当選したことを確定する登録が必要です。
- 確定登録をしない場合は、未確定キャンセル日(9日)に施設予約システムで自動的に当選データが削除、無効になります。当選率低下などのペナルティの対象となりますので、ご注意ください。

### ④ 随時予約申込

- 随時予約では、抽選予約期間が終了した後、空いている時間帯を先着順で予約できます。(ただし町民センターホールを除く)
- 町民センターのホールを除く部屋は利用したい日の7日前まで、分室、北部・南部文化福祉会館は利用したい日の3日前まで随時予約を受け付けます。
- 利用可能件数は、使用する施設にご確認ください。施設の利用の公平性を図るため、同一利用者が1カ月以内に同じ施設を利用できる回数を設定しています。抽選申込で当選し、確定を行った予約も同月の利用可能件数に含まれますのでご注意ください。

### ⑤ 変更・取消手続き

- 分室、北部文化福祉会館、南部文化福祉会館の施設予約システムから行った予約は、予約が確定した日から利用日の3日前(休館日、祝日を含む)まで取り消しまたは変更をこのシステムから行うことができます。
- 町民センターは減免手続きや使用料を入金した後の変更・取り消しは、期間に関係なく施設予約システムで行うことができません。窓口で手続きが必要です。
- 無断キャンセルはペナルティの対象となり、3回で利用停止などの措置がありますので、ご注意ください。

## 4. 予約を行ったあとは…

### 【町民センター分室、北部文化福祉会館、南部文化福祉会館の場合】

- 施設使用料が無料のため、「施設予約システムメニュー」から、「予約申込の確認・取消」を選択すると、申込みが完了した予約について、「状態」の欄に「仮予約」と表示されますが、予約の受付は完了しております。通常は本予約にするための手続きは必要ありません。利用当日に施設にお越しく下さい。
- 「仮予約」と表示されている場合は、利用者が施設予約システムから変更及び取消を行うことが可能です。ただし、利用日が近づいて予約の取消が可能な期間が過ぎた場合は、「仮予約」と表示されていても、システムからの取消及び変更はできません。利用施設の窓口で手続きをしてください。

### 【町民センターの場合】

#### (1) 本申請、使用料のお支払い

- 町民センターは有料施設のため、窓口で本申請及び減免対象の場合は減免申請の手続きを行い、許可書の交付を受けて「本予約」にする必要があります。なお、使用料を予約が確定した日から利用したい日の14日前までに必ずお支払いください。
- 町民センターホールを使用する場合は本申請後、舞台打ち合わせを行う必要があります。
- 利用日の5日前までに申請及び使用料の入金がない場合、当該予約は自動的に解除となります。この予約解除が3回行われると30日間の利用停止となります。

#### (2) 変更及び取消を行う場合

- 利用日の5日前までに使用料の入金を行っていない「仮予約」と表示されている場合は、利用者が施設予約システムから変更及び取消を行うことが可能です。
- 減免手続きや使用料の入金を行い「本予約」となっている場合、「仮予約」と表示されていても、利用日が近づいて予約の取消が可能な期間が過ぎた場合は、町民センター窓口で変更及び取消の手続きを行ってください。

#### (3) 振替利用・還付について

- 事前キャンセル等により施設を利用することができなかった場合は、次回以降のご利用の際に振替利用していただくか、銀行口座への還付対応となります。
- 還付対応につきましては、原則年度内のみでの対応となりますので、ご注意ください。

## 5. ご利用の際の注意事項

### (1) 施設予約システムご利用の際の注意事項

- ログインをして利用する抽選申込は受付開始初日の午前 5 時から、随時予約申込は受付開始初日の午前 7 時から申込の受付が始まり、それ以降は受付終了日までの期間中、毎日 24 時間申込ができます。
- ログインをせずに利用できる施設の空き状況や施設情報は 24 時間ご利用になれます。  
(※システムメンテナンスのため、一時的にご利用になれない場合があります)

### (2) 各施設ご利用の際の注意事項

- 各施設ご利用の際は、職員の指示に従い各施設の注意事項等をお守りください。

## 6. 問い合わせ

### システムに関するお問い合わせ先

- e-kanagawa コールセンター

電話 (ナビダイヤル) 0570-073-489

受付時間：午前 9 時から午後 5 時まで (土日祝日及び年末年始は除く)

- e-kanagawa お問い合わせ Web フォーム

<https://yoyaku.e-kanagawa.lg.jp/portal/webform/>



e-kanagawa 公共施設利用予約システム  
お問い合わせ Web フォーム QR コード

### 施設の利用に関するお問い合わせ先

- 寒川町民センター

電話：0467-74-2333 FAX：0467-75-2239 〒253-0196 寒川町宮山 165 番地

- 寒川町民センター分室

電話・FAX：0467-75-0021 〒253-0106 寒川町宮山 934 番地

- 北部文化福祉会館 (北部公民館)

電話：0467-74-1515 FAX：0467-74-7405 〒253-0106 寒川町宮山 2820 番地 1

- 南部文化福祉会館 (南部公民館)

電話：0467-75-0281 FAX：0467-75-1777 〒253-0111 寒川町一之宮 8 丁目 5 番 20 号

各施設の問い合わせ受付時間：午前 9 時から午後 5 時まで

(毎月第 3 月曜日及び年末年始は除く)

- 寒川町の公民館ホームページ <http://www.samukawa-c.jp/>